

Milazzo, 20/05/2024

CIRCOLARE N. 363

**A Tutto il Personale ATA
AI DSGA
Al Sito Web**

Oggetto: Ferie estive personale ATA a.s.2023/24

Al fine di consentire la predisposizione in tempo utile di un piano di ferie che risponda alle esigenze organizzative dell'Istituto, si invita tutto il personale in indirizzo a presentare la richiesta di ferie estive per il corrente anno scolastico 2023/24, improrogabilmente entro e non oltre il 23/05/2024.

Si ricorda che per il personale a tempo indeterminato, le ferie e le festività soppresse devono essere godute irrinunciabilmente entro il 31/08/2024, anche in più periodi, effettuando almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo. Per il personale con contratto a tempo determinato le ferie e le festività soppresse devono essere interamente fruiti entro il termine della supplenza, pena la decadenza dal beneficio.

Le ferie saranno concesse garantendo i servizi minimi per ogni settore.

Si ricorda infine a tutto il personale Ata che eventuali ferie residuali a.s. 2023/24 max 6 giorni, potranno essere godute entro il 31/12/2024 per esigenze d'ufficio.

Si rappresenta inoltre che i compensativi devono essere fruiti entro il termine delle attività didattiche (08/06/2024).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Stefana Scolaro**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ex art.3, comma 2, D. lgs 39/93