

## ALLEGATO 4

## POLITICA PER LA QUALITÀ

REVISIONI			
N° REV.	DATA APPROV.	DESCRIZIONE	
00	01/09/18	Prima Emissione	
01	03/01/19	Aggiornamento	
02	02/02/2022	Aggiornamento	
03	09/03/2022	Aggiornamento	
04	15/12/2022	Aggiornamento in occasione Riesame della Direzione	
05	12/12/2023	Aggiornamento in occasione Riesame della Direzione	
06	30/09/2024	Aggiornamento in occasione Riesame della Direzione	
Verificata il 03/01/19	Approvata il 03/01/19	Emessa il 30/09/2024	
CSGQ	CSGQ	DS/RSGQ	

## POLITICA PER LA QUALITÀ

In linea con i requisiti del SGQ la Direzione l'I.T.E.T. "Leonardo Da Vinci" di Milazzo dichiara di voler accrescere la soddisfazione dei portatori di interesse con i quali interagisce e migliorare gli standard qualitativi del servizio pubblico di istruzione che concorre a rilasciare per rispondere in modo qualificato alle mutevoli e diverse richieste della società.

La Direzione orienta la propria Politica all'attuazione di un SGQ, conforme alla norma UNI EN ISO 9001, volto a migliorare in modo continuativo i processi di progettazione ed erogazione del servizio didattico, in particolare per quanto attiene alla conformità con gli scenari internazionali e comunitari per offrire opportunità concrete di sviluppo della persona e di lavoro.

La Direzione ritiene che il SGQ e la focalizzazione sulle parti interessate maggiormente significative, studenti e famiglie, costituisca uno strumento per la gestione dell'organizzazione che assicuri vantaggi al servizio erogato in termini di efficacia ed efficienza e di raggiungimento degli obiettivi fissati.

Attraverso l'applicazione del SGQ la Direzione punta ad affinare le capacità di risposta della propria offerta formativa nei confronti del mercato del lavoro, sia in termini di competenza tecnica che di affidabilità, garantendo che il servizio di istruzione erogato risulti pienamente soddisfacente per gli utenti e tutte le parti interessate e poggi su solide basi di professionalità.

Nella pianificazione del SGQ la Direzione ha considerato e valutato i rischi qualora le attività e i processi non dessero i risultati attesi. Ha determinato, di conseguenza, azioni per mitigare il rischio entro valori accettabili, per tenere continuamente sotto controllo l'efficacia di tali azioni e per migliorarle secondo l'esperienza maturata.

Nel farlo ha tenuto conto del contesto in cui opera l'organizzazione, sia in termini di fattori esterni che interni:

- individuando i reali e legittimi requisiti dei portatori di interesse ed operando per il continuo adeguamento ai bisogni dei portatori d'interesse assunti come base per definire gli obiettivi dell'organizzazione;
- determinando il coinvolgimento, l'impegno e la partecipazione di tutti i componenti dell'organizzazione nel conseguimento degli obiettivi per la Qualità;
- ottimizzando risorse e mezzi in base alle necessità e alle disponibilità;
- rispettando la normativa in vigore in termini di salute, sicurezza, ambiente e lavoro;
- facendo dell'ambiente di lavoro dell'Istituto una comunità educante in cui interagiscono generazioni diverse;
- instaurando una serie di verifiche per mantenere sotto controllo il ciclo delle attività;
- mantenendo aggiornato il personale docente e ATA con corsi di formazione/aggiornamento così da consentire le migliori condizioni per svolgere al meglio il proprio lavoro;

- riesaminando periodicamente il SGQ per assicurare l'adeguatezza, l'efficacia e la corretta applicazione del Sistema stesso nel tempo;
- dimostrando la coerenza tra il SGQ e i documenti di indirizzo della scuola (PTOF, RAV, PdM).

La Politica per la Qualità definita e periodicamente aggiornata dalla Direzione è resa pubblica e condivisa tramite il sito istituzionale [www.davincimilazzo.edu.it](http://www.davincimilazzo.edu.it) e pubblicata all'albo d'Istituto.

## SCOPO DEL DOCUMENTO

Il presente documento esplicita i principi tramite cui l'I T E T "Leonardo Da Vinci" di Milazzo persegue politiche volte a realizzare la propria visione della Qualità nell'ambito delle proprie attività istituzionali ad impatto esterno, ossia della formazione marittima dei percorsi di istruzione quinquennali della scuola secondaria di II grado relativi all'indirizzo "Trasporti e Logistica", articolazione "Conduzione del mezzo" opzioni "Conduzione del mezzo navale" e "Conduzione di apparati e impianti marittimi", nell'ambito delle attività interne, ossia del lavoro tecnico, amministrativo, organizzativo, gestionale e di verifica e controllo dei servizi, delle infrastrutture e delle strutture.

Altresì il presente documento esplicita i principi con cui l'I T E T "Leonardo Da Vinci" di Milazzo si adopera affinché sia effettivamente realizzato un processo di miglioramento continuo della Qualità da tutte le figure che operano presso l'istituzione: corpo docente, personale tecnico-amministrativo, collaboratori scolastici.

L'I T E T "Leonardo Da Vinci" di Milazzo individua nel presente documento lo strumento di indirizzo per le proprie attività pertinenti la Qualità, anche svolte in autonomia dai diversi soggetti a queste preposti. Questo documento viene aggiornato a partire dalla data di emissione ufficiale, almeno triennialmente per la parte di VISION ed annualmente per la parte degli OBIETTIVI ANNUALI, per assicurare la sua attualità in accordo con i risultati delle attività di Riesame e con eventuali nuove leggi/regolamenti/direttive.

## VISION DELLA QUALITÀ

L'I T E T "Leonardo Da Vinci" di Milazzo ha implementato un Sistema di Gestione della Qualità, in conformità alla Norma: UNI EN ISO 9001:2015, e pertanto ha definito e vuole mantenere attiva una politica della qualità e degli obiettivi per consentire un costante controllo dei processi ed attivare le opportune azioni di miglioramento.

L'I T E T "Leonardo Da Vinci" di Milazzo è un'istituzione pubblica che ha quali finalità primarie (mission) i processi inerenti alla "Progettazione, sviluppo, programmazione, erogazione, valutazione e certificazione dei percorsi di istruzione quinquennali della scuola secondaria di II grado relativi all'indirizzo "Trasporti e Logistica", articolazione "Conduzione del mezzo" opzioni "Conduzione del mezzo navale" e "Conduzione di apparati e impianti marittimi", in conformità con l'attuazione della disciplina nazionale, comunitaria e internazionale del settore di riferimento",

L'I T E T "Leonardo Da Vinci" di Milazzo, consapevole del proprio ruolo strategico per la società civile, è pienamente convinto che l'adozione al proprio interno della cultura della Qualità sia fondamentale per perseguire quale obiettivo istituzionale, il raggiungimento di un'elevata efficacia e efficienza della formazione marittima nella logica del miglioramento continuo.

A tal fine l'I T E T "Leonardo Da Vinci" di Milazzo, nell'attuazione della propria Programmazione Strategica, si ispira ai seguenti principi guida della qualità:

### PRINCIPIO DELLA CENTRALITÀ DELLE PERSONE

L'I T E T "Leonardo Da Vinci" di Milazzo crede fortemente nella centralità:

- dello studente e della sua formazione e mira a formare studenti competenti e dotati di pensiero autonomo e critico, rispettosi dei valori fondanti della Repubblica Italiana e con una visione ampia della società globale;
- dello studente e della sua formazione e mira a garantire il raggiungimento da parte degli studenti degli standard minimi di competenze previsti dalla Tavola A-II/1 (CMN) e Tav. A-III/1 (CAIM) della Convenzione STCW '78 Amended Manila 2010;
- del proprio personale interno e della sua crescita culturale e professionale.

L'I T E T "Leonardo Da Vinci" di Milazzo a tal fine promuove la cultura dell'innovazione tecnologica e dell'imprenditorialità sia in seno al corpo docente, sia a quello studentesco. L'I T E T "Leonardo Da Vinci" di Milazzo si adopera per la diffusione della cultura della legalità, per la ripartizione delle risorse secondo criteri trasparenti e di merito, per la salvaguardia delle pari opportunità e della tutela contro le discriminazioni e per la riduzione degli ostacoli per la disabilità.

In particolare l'Istituto focalizza la propria attenzione:

sulle Risorse umane,

- attraverso la qualificazione, la valorizzazione e la motivazione del personale,
- attraverso la promozione -autonomamente o in rete- di azioni di formazione,
- coinvolgendo tutto il personale ed i docenti nella gestione efficace ed efficiente del Sistema di Gestione;
- responsabilizzazione, potenziamento della professionalità;
- fornendo ai docenti, specie ai neo assunti, tutto il sostegno necessario per affrontare i cambiamenti didattici e organizzativi
- potenziando gli strumenti di comunicazione interna al fine di diffondere valori, strategie e piani operativi della scuola, rendendoli celermente noti e più facilmente condivisibili.

sugli Utenti, attraverso:

- le azioni di incoraggiamento alla esplicitazione dei bisogni, delle aspettative, dei desideri, delle critiche, dei suggerimenti di tutti i soggetti che operano in qualità di

Cliente; inoltre attraverso la diffusione del principio di "Soddisfazione del Cliente", al fine di farne appieno comprendere e condividere il significato nell'ottica del miglioramento costante.

- la cura dell'accoglienza e dell'inserimento dei nuovi alunni, fornendo informazioni puntuali ed assistenza alle loro famiglie
- un'attenzione particolare alla dispersione scolastica, alle fasce deboli, ai bisogni educativi speciali, ponendo in atto tutte quelle azioni e quei progetti atti a contenere la prima ed andare incontro alle necessità degli altri
- un sistema di comunicazioni tempestivo ed efficace che coinvolga famiglie e studenti
- la promozione di progetti extracurricolari al fine di un miglioramento della formazione finale degli alunni.

## **PRINCIPIO DELLA DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA QUALITÀ**

La cultura della qualità deve essere diffusa costantemente ed in modo efficace da tutti i responsabili istituzionali verso tutti gli stakeholder - interni ed esterni - dei processi di formazione, di ricerca e di trasferimento della conoscenza. A tal fine l'I T E T " Leonardo Da Vinci" di Milazzo ritiene quale elemento strategico per la comunicazione e la diffusione della cultura della Qualità la semplicità e la trasparenza del sistema di gestione e l'evidenza fattuale delle azioni istituzionali.

## **PRINCIPIO DELLA CONDIVISIONE DELLE AZIONI DI QUALITÀ**

L'I T E T " Leonardo Da Vinci" di Milazzo non solo cura che ogni azione istituzionale inerente la Qualità sia comunicata e recepita all'interno dell'organizzazione, ma si adopera per la sua massima condivisione, mediante un sistema di gestione della qualità che attua il coinvolgimento attivo, sia nella fase di progettazione, sia di revisione delle azioni di Qualità, di tutto il personale interno e degli stakeholder (studenti e parti interessate esterne). Ciascun dipendente, nell'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, dovrà fare in modo che siano sempre comunicati e condivisi dagli utenti i principi di Qualità alla base delle proprie azioni, la cui definizione sia stata sviluppata su base partecipativa.

## **PRINCIPIO DELLA RESPONSABILITÀ DELLE AZIONI DI QUALITÀ**

Il corretto e costante funzionamento del processo di miglioramento continuo è responsabilità primaria del Dirigente Scolastico e degli organi collegiali, dei consigli di classe, del DSGA. Essi si adoperano, in ogni azione formale e attraverso la disponibilità di risorse dedicate, perché sia garantito un reale processo di miglioramento continuo, diffuso in tutto il sistema.

## **PRINCIPIO DEL MIGLIORAMENTO CONTINUO DEI RISULTATI DELLE AZIONI**

L'I T E T "Leonardo Da Vinci" di Milazzo, nelle proprie azioni istituzionali fa riferimento costantemente a sistemi di eccellenza e si ispira al principio del miglioramento continuo dei propri processi, garantendolo tramite una efficace azione di autovalutazione, a tutti i livelli organizzativi. L'I T E T " Leonardo Da Vinci" di Milazzo pertanto pianifica gli obiettivi

di miglioramento e ne controlla i risultati tramite indicatori -significativi e misurabili- del miglioramento conseguito, definendo le responsabilità di svolgimento di ogni processo

L'Istituto persegue i suddetti principi della Qualità attivando azioni specifiche finalizzate al miglioramento continuo del servizio di istruzione e formazione e che assicurano in particolare:

- l'aggiornamento dell'offerta dei servizi alle esigenze e tendenze del contesto territoriale, sociale, culturale nel rispetto del proprio mandato istituzionale educativo e di promozione della persona
- la valorizzazione delle risorse umane e delle competenze professionali
- la valorizzazione e la conservazione oculata dei beni disponibili
- l'uso corretto e migliore possibile dei mezzi tecnologici e finanziari esistenti
- l'attenzione a bandi ed iniziative finanziate che possono portare sostanziali miglioramenti alla didattica e/o alle strutture
- la misurazione del grado di soddisfazione delle aspettative dei parti interessate in particolare studenti e famiglie, ma anche del proprio personale
- la costante attenzione alle misure di sicurezza e alle condizioni "fisiche" e socio-psicologiche nelle quali avviene l'offerta e la fruizione del servizio
- il mantenimento di un'adeguata rete di relazioni con i soggetti istituzionali e non presenti sul territorio, al fine di valorizzarne le potenzialità di collaborazione con la scuola
- il mantenimento di efficaci canali di informazione e comunicazione, sia all'esterno che all'interno dell'Istituto

## GLI OBIETTIVI PER LA QUALITÀ'

Gli obiettivi per la qualità sono lo strumento per evidenziare gli elementi chiave della Politica della Qualità e per individuare un punto di riferimento dell'impegno delle persone all'interno dell'organizzazione in direzione del miglioramento. Gli obiettivi sono stati individuati in modo da essere S.M.A.R.T, specifici, misurabili, accettabili, realistici e tracciati nel tempo.

Al fine di trasmettere a tutti i livelli funzionali dell'Istituto i requisiti, gli obiettivi e i risultati relativi alla qualità, informazioni che costituiscono per la Direzione dell'I T E T " Leonardo Da Vinci" di Milazzorisorse per il miglioramento del Sistema di Gestione per la Qualità e per il coinvolgimento del personale nella realizzazione degli obiettivi definiti, la Direzione utilizza i seguenti strumenti:

- riunioni informative;
- Sito Istituzionale;
- circolari interne;
- bacheca docenti;
- Consiglio di Classe;
- Collegio dei Docenti;
- Consiglio di Istituto;
- Commissioni.

Di seguito si specifica il deployment della vision della qualità dell'I T E T "Leonardo Da Vinci" di Milazzo, alla luce delle risultanze emerse dalla ricognizione delle iniziative realizzate per ogni obiettivo di qualità adottato dalla scuola.

Il processo di analisi e definizione tiene conto dei risultati conseguiti ad oggi con riferimento agli obiettivi operativi definiti in ogni anno scolastico e, per ciascuno di essi si è valutata l'opportunità di rimodulare l'obiettivo da raggiungere, considerando sia l'attualità dello stesso, sia la sua coerenza rispetto agli obiettivi strategici, sia l'aggiornamento del contesto di riferimento.

Gli obiettivi operativi specificati in tabella sono declinati in:

- azioni
- indicatori da utilizzare per valutare il grado di conseguimento
- responsabile dell'azione e del relativo monitoraggio che dovrà avvenire almeno semestralmente
- scadenza obiettivo
- evidenze del raggiungimento

### PROCESSO PROGETTAZIONE

Obiettivi annuali	Azioni	Indicatori	Responsabile dell'attuazione	Scadenza	Responsabile del monitoraggio	Obiettivo atteso - Evidenza del raggiungimento
Promozione di iniziative, anche in rete, di ricerca e sperimentazione didattica: miglioramento progettazione didattica	Progettazione comune su prove parallele ed esperte e valutazione	-N°Incontri specifici assicurati x dipartimento -% alunni coinvolti nelle prove parallele ed esperte -esiti delle prove: % alunni che raggiungono obiettivi minimi definiti in progettazione	DS/RdP	Fine anno scolastico	CAeM	> 2 incontri dipartimento > 80% alunni coinvolti ≥ 60% alunni che raggiungono obiettivi minimi
Coinvolgimento dei portatori di interesse nella condivisione del PTOF  Ampliamento dell'offerta formativa	Ascolto degli stakeholders	-N° operatori del settore ed istituzioni coinvolte nella progettazione dell'offerta formativa per il nautico	DS/FS	Febbraio	CAeM	Miglioramento parametro a.s. precedente del 5% (n.convenzioni / protocolli d'intesa x PTCO e ampliamento dell'offerta formativa)

### PROCESSO ORGANIZZAZIONE e SUPPORTO

Obiettivi annuali	Azioni	Indicatori	Responsabile dell'attuazione	Scadenza	Responsabile Del monitoraggi	Obiettivo atteso - Evidenza del raggiungimento
Organizzazione degli spazi e mantenimento attenzione su prevenzione infortuni e livelli di sicurezza e ospitalità dell'ambiente scolastico	Disposizioni organizzative, gestionali ed economiche in ambito sicurezza Aggiornamento periodico dell'analisi dei rischi delle infrastrutture	Aggiornam./riesame del DVR e doc. a corredo, dei Regolamenti infrastrutture  N° di infrazioni per mancato rispetto delle norme di sicurezza	DS / RSPP	Gennaio  Fine anno scolastico	Coll.DS / RLS	Puntuale notifica all'ente proprietario della sede di criticità ed esigenze di adeguamento locali e impianti  DVR e Regolamenti aggiornati e diffusi  Monitoraggio infortuni  0 infrazioni per mancato rispetto del regolamento
Favorire e potenziare setting di apprendimento innovativi per rendere più efficace la DDI	Potenziamento/aggiornamento della dotazione tecnologica	-N° classi attrezzate con schermo interattivo sul totale classi -budget effettivamente speso x ammodernamento dotazioni tecnologiche (hardware e software - rete)	DS /DSGA Uff Tecnico	Intero a.s.	CAEM /CI	-100% classi con schermo interattivo o LIM  ≥ 80% spesa effettiva rispetto ai finanziamenti specifici autorizzati  Partecipazione con esito positivo a Bandi/avvisi di finanziamento emessi nell'a.s. – promozione progetto <a href="#">crowdfunding</a>

Obiettivi annuali	Azioni	Indicatori	Responsabile dell'attuazione	Scadenza	Responsabile Del monitoraggio	Obiettivo atteso - Evidenza del raggiungimento
Potenziamento digitalizzazione Segreteria digitale	Dematerializzazione documenti amministrativi e di segreteria	N° tipologia di pratiche gestite su digitale	DS DSGA Uff Tecnico	Fine anno scolastico	CAeM	Aumento n. tipologia di pratiche gestite su supporto digitale rispetto all'a.s. precedente

### PROCESSO DIDATTICA ED INNOVAZIONE

Obiettivi annuali	Azioni	Indicatori	Responsabile dell'attuazione	Scadenza	Responsabile Del monitoraggio	Obiettivo atteso - Evidenza del raggiungimento
Recupero/promozione della socialità e della vita di gruppo; contrasto alla dispersione	Attivazione percorsi progettuali in presenza finalizzati ad apprendimento e socialità	N°corsi specifici attivati  Frequenza corsi  Tasso di abbandono (alunni non frequentanti)	DS RdP	Intero a.s.	CAeM	≥n.2 corsi con coinvolgimento di tutte le classi Numero alunni che ultimano i percorsi / tot. Iscritti ≥70% Monitoraggio tasso di abbandono percorsi di istruzione
Contrasto alla dispersione e promozione dell'inclusione	Mantenimento Sportello di ascolto  Orientamento alla fruizione del servizio	N° di richieste  Tasso di abbandono (alunni non frequentanti)	DS DSGA  Funzioni strumentali	Inter o a.s.	CAeM/RSGQ	N° di richieste ≥30  Monitoraggio tasso di abbandono percorsi di istruzione

Obiettivi annuali	Azioni	Indicatori	Responsabile dell'attuazione	Scadenza	Responsabile Delmonitoraggio	Obiettivo atteso - Evidenza del raggiungimento
Attività di Accoglienza e promozione di comportamenti responsabili e senso della legalità	Fase di accoglienza e di sensibilizzazione sui regolamenti d'Istituto, Statuto studenti, funzionamento Organi Collegiali	N° di ore dedicate  n. sospensioni / interventi di richiamo x comportamenti scorretti degli studenti, atti vandalici	Docenti della classe, in particolare docente di diritto	dicembre  Intero a.s.	CAeM	≥ n. 25 ore  n.sospensioni / interventi di richiamo e/o disciplinari sul totale alunni < 2%
Promozione della didattica per competenze	Promozione e supporto x progettazione UdA	N° di consigli di classe che progettano UdA	CD / RdP	Ott/dic	CAeM	Realizzare almeno N° 1UdA multidisciplinare
Promozione delle eccellenze e del confronto con l'esterno	Partecipazione a competizioni ed eventi Promozione interna degli alunni meritevoli	n. premi / riconoscimenti ottenuti	Docenti	Intero a.s.	CAeM	Riscontro dalle partecipazioni esterne per alunni del nautico Premiazioni ottenute

## VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE

Obiettivi annuali	Azioni	Indicatori	Responsabile dell'attuazione	Scadenza	Responsabile del monitoraggio	Obiettivo atteso - Evidenza del raggiungimento
Miglioramento del competenze del personale scolastico	Attivazione percorsi di formazione coerenti con i bisogni formativi  Verifica annuale dell'aggiornamento competenze docenti	N° corsi di Formazione  % Docenti coinvolti  Aggiornamento fascicolo formativo del personale	DS / RdP	Intero a.s.  Entro ottobre	CAeM	n. corsi $\geq 2$  Docenti coinvolti $\geq 45\%$
Consapevolezza del ruolo dei responsabili di laboratorio e degli assistenti tecnici nel Sistema di Qualità	Definizione del Framework dei ruoli e responsabilità Attivazione percorsi di formazione	N° incontri di formazione  % Personale di laboratorio coinvolto	DSGA/ RdP / Dir laboratori	Intero a.s.	RSGQ	n. incontri $\geq 2$  Riscontro del rispetto delle procedure di sistema ed assenza di NC/rilievi nel controllo interno e/o esterno
Consolidare percorsi di formazione e condivisione in servizio sul SGQ ISO 9001:2015	Formazione e aggiornamento del personale	N° incontri di formazione specifica assicurati	DS / RSGQ	Intero a.s.	CAeM	n. incontri $\geq 2$  Riscontro del rispetto delle procedure di sistema ed assenza di NC/rilievi nel controllo interno e/o esterno

## VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI

Obiettivi annuali	Azioni	Indicatori	Responsabile dell'attuazione	Scadenza	Responsabile del monitoraggio	Obiettivo atteso - Evidenza del raggiungimento
Monitoraggio interno del PTOF e Autovalutazione dei risultati	Questionari di customer Satisfaction (alunni, famiglie, personale)	Livello di soddisfazione / qualità percepita	RSGQ / RdP	Entro fine a.s.	CAeM	Riscontri positivi $\geq 85\%$ Zero Segnalazioni di Reclami/disservizi
Valutazione esterna attraverso l'INVALSI - Riduzione del gap rispetto agli esiti della media regionale	Partecipazione alle prove INVALSI – Simulazioni prove ed interventi di recupero	Esiti delle prove	Ref. Invalsi	Luglio/ Settembre	CAeM	Migliorare gli esiti rispetto alle prove dell'a.s. precedente Aumento del parametro 60% alunni che ottengono una valutazione $\geq$ Livello 2
Valutazioni finali del percorso scolastico – miglioramento esiti in uscita	Monitoraggio esiti esami finali	Votazione alunni diplomati	CdC	luglio	CAeM	Miglioramento parametro 45% (alunni diplomati con votazione tra 80 e 100)
Valutazione PCTO – miglioramento ricaduta sulla didattica e percorso formativo generale	Monitoraggio attività PCTO	Report di valutazione finale  Customer satisfaction allievi	Tutor aziendale - CdC	Luglio/ Settembre	CAeM	Dati di riscontro valutazioni allievi dalle strutture coinvolte Esito soddisfazione allievi – giudizio positivo $\geq 75\%$
Efficacia Gestione NC e Rischi	Analisi e valutazione puntuale NC e rischi/opportunità	% NC e rischi gestiti efficacemente	RSGQ/RdP	Intero a.s.	DS	100% NC / rischi gestiti con esito positivo

	<b>SISTEMA NAZIONALE GESTIONE QUALITÀ PER LA FORMAZIONE MARITTIMA</b>	
	<b>QUALI.FOR.MA</b> Istituto Tecnico Economico Tecnologico "Leonardo Da Vinci"	

Per raggiungere i risultati prefissati, la Dirigente e il suo staff traducono impegni e azioni per ogni funzione dell'organizzazione.

In particolare:

- nomina un Gruppo di Autovalutazione e Miglioramento responsabile dell'istituzione, gestione, monitoraggio e controllo del SGQ, coordinato dal RSGQ;
- individua, progetta, controlla i principali processi relativi all'area educativo - didattica, amministrativa, tecnica, ausiliaria e della comunicazione;
- coinvolge i genitori, gli allievi, il personale e gli Organi Collegiali nelle scelte, nelle verifiche e nel miglioramento globale dei servizi e dei processi interni;
- effettua periodicamente e al termine dell'anno scolastico il riesame ai fini del miglioramento continuo;
- attua un sistema di deleghe attraverso l'individuazione di referenti e la costituzione di commissioni comprendenti i docenti e le funzioni ATA;
- comunica in modo trasparente le proprie scelte;
- orienta tutto il sistema al miglioramento continuo.

Il grado di raggiungimento degli obiettivi annuali viene esaminato in sede di riesame del Sistema e serve a misurare l'efficienza e l'efficacia del Sistema stesso.

Il conseguimento dei sopracitati obiettivi è garantito dall'Organizzazione attraverso l'attuazione di procedure gestionali/operative che identificano e descrivono responsabilità, compiti, risorse e modalità di attuazione di ogni singolo processo che abbia influenza sulla qualità del servizio da erogare.

## IMPEGNI PER LA QUALITÀ

La Direzione dell'Istituto Tecnico Economico-Tecnologico LEONARDO DA VINCI nell'istituire, sviluppare e mantenere il Sistema di Gestione Qualità d'Istituto, si impegna a:

- a) garantire il perseguimento degli obiettivi di qualità, sempre rivolti al miglioramento continuo;
- b) considerare prioritario nei servizi erogati l'attenzione al Cliente (allievi e famiglie);
- c) tenere continuamente sotto controllo l'efficace applicazione del proprio Sistema di Gestione Qualità per evitare l'insorgenza di non conformità, attraverso azioni preventive e correttive e l'effettuazione di audit interni della qualità;
- d) garantire la disponibilità delle risorse necessarie a sostenere un Sistema di Gestione Qualità adeguato e capace di assicurare la soddisfazione del Cliente, attraverso un'attenta gestione di risorse umane, tecnologiche e infrastrutturali;
- e) riesaminare e aggiornare prontamente il Sistema di gestione qualità e la Politica per la Qualità allorquando venga emessa della normativa cogente o necessità organizzative e di contesto lo richiedano.

Il presente documento di Politica per la qualità è custodito dal Responsabile Gestione Qualità che ne assicura l'aggiornamento/distribuzione in collaborazione con il DS.

	<b>SISTEMA NAZIONALE GESTIONE QUALITA' PER LA FORMAZIONE MARITTIMA</b>	 <small>ISTITUTO TECNICO ECONOMICO TECNOLOGICO</small>
	<b>QUALI.FOR.MA</b>	
	Istituto Tecnico Economico Tecnologico "Leonardo Da Vinci"	

Funzione	Nominativo	Firma
DS	Prof.ssa S. Scolaro	
RSGQ/Docente/Coll.DS	Prof. V. Giorgianni	
Coll. DS	Prof.ssa Firmanò	
RDP	Prof. G. Pellegrino	
DSGA	Dott. F. Basile	