

	<p><b>SISTEMA NAZIONALE GESTIONE QUALITA' PER LA FORMAZIONE MARITTIMA</b></p> <p><b><i>QUALI.FOR.MA</i></b></p>	
	<p>Istituto Tecnico Economico Tecnologico "Leonardo Da Vinci"</p>	<p>ISTITUTO TECNICO ECONOMICO TECNOLOGICO</p>

## Risultati OBIETTIVI PER LA QUALITA' a.s. 2023-2024

### PROCESSO PROGETTAZIONE

Obiettivi annuali	Azioni	Indicatori	Resp.le attuazione	Scadenza	Resp.le monitoraggio	Riscontro Obiettivo 23-24 -Evidenza del raggiungimento
Promozione di iniziative, anche in rete, di ricerca e sperimentazione didattica: miglioramento progettazione didattica	Progettazione comune su prove parallele ed esperte e valutazione	-N°Incontri specifici assicurati x dipartimento -% alunni coinvolti nelle prove parallele ed esperte -esiti delle prove: % alunni che raggiungono obiettivi minimi definiti in progettazione	DS/ RdP	Fine anno scolastico	CAeM	<p>&gt; 2 incontri dipartimento-ok</p> <p>&gt; 80% alunni coinvolti (tutti alunni terze)</p> <p>≥ 60% alunni che raggiungono obiettivi minimi - ok</p>
Coinvolgimento dei portatori di interesse nella condivisione del PTOF  Ampliamento dell'offerta formativa	Ascolto degli stakeholders	-N° operatori del settore ed istituzioni coinvolte nella progettazione dell'offerta formativa per il nautico	DS/FS	Febbraio	CAeM	<p>Miglioramento parametro a.s. precedente del 5% (n.convenzioni / protocolli d'intesa x PTCO e ampliamento dell'offerta formativa)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Associazione Guide turistiche Messina e Isole Eolie.</li> <li>Agenzie di Viaggi: Calderone Viaggi - Kerson Viaggi - Coiro Viaggi.</li> <li>APS Arcicohiba</li> <li>Sea Folk Portorosa</li> <li>Società cooperativa Marinello</li> <li>Società di navigazione Liberty Lines</li> <li>Cantieri Navali Lussino</li> <li>Milazzo ships &amp; yachts Service s.a.s.</li> <li>NOMOS s.r.l.</li> <li>Caronte &amp;Tourist</li> <li>Grimaldi lines</li> <li>Aeronautica Militare di Sigonella</li> <li>New Tourist Sicilia</li> <li>Cantieri Zeta: Arte e a Capo</li> <li>Mare Viva</li> <li>Stella Maris Milazzo</li> <li>I.S.F.O.M. srl Villa San Giovanni</li> <li>Lega Navale italiana Milazzo</li> </ul> <p>Corsi brevetto: bagnino, vela, sub</p>

## PROCESSO ORGANIZZAZIONE e SUPPORTO

Obiettivi annuali	Azioni	Indicatori	Resp.le attuazione	Scadenza	Resp.le monitoraggio	Riscontro Obiettivo 23-24 -Evidenza del raggiungimento
Organizzazione degli spazi e mantenimento attenzione su prevenzione infortuni e livelli di sicurezza e ospitalità dell'ambiente scolastico	Disposizioni organizzative, gestionali ed economiche in ambito sicurezza Aggiornamento periodico dell'analisi dei rischi delle infrastrutture	Aggiornam./riesa-me del DVR e doc. a corredo, dei Regolamenti infrastrutture  N° di infrazioni per mancato rispetto delle norme di sicurezza	DS / RSPP	Gennaio  Fine anno scolastico	Coll.DS / RLS	Puntuale notifica all'ente proprietario della sede di criticità ed esigenze di adeguamento locali e impianti - <b>ok</b>  DVR ( <b>mag.2024</b> ) e Regolamenti aggiornati e diffusi - <b>ok</b>  Monitoraggio infortuni - <b>zero</b>  0 infrazioni per mancato rispetto del regolamento - <b>zero</b>
Favorire e potenziare setting di apprendimento innovativi per rendere più efficace la DDI	Potenziamento/aggiornamento della dotazione tecnologica	-N° classi attrezzate con schermo interattivo sul totale classi -budget effettivamente speso x ammodernamento dotazioni tecnologiche (hardware e software - rete)	DS /DSGA Uff Tecnico	Intero a.s.	CAeM /CI	-100% classi con schermo interattivo o LIM - <b>ok</b>  ≥ 80% spesa effettiva rispetto ai finanziamenti specifici autorizzati – <b>verificare (in particolare potenziamento del lab. Simulazione navale con nuova postazione; acquisto nuovi notebook)</b>  Partecipazione con esito positivo a Bandi/avvisi di finanziamento emessi nell'a.s.– <u>per l'a.s. 2024-2025 in emissione proposta di progetto crowdfunding tramite piattaforma IDEarium</u>

Obiettivi annuali	Azioni	Indicatori	Resp.le attuazione	Scadenza	Resp.le monitoraggio	Riscontro Obiettivo 23-24 -Evidenza del raggiungimento
Potenziamento digitalizzazione Segreteria digitale	Dematerializzazione e documenti amministrativi e di segreteria	N° tipologia di pratiche gestite su digitale	DSGA/Uff Tecnico	Fine anno scolastico	CAeM	Aumento n. tipologia di pratiche gestite su supporto digitale rispetto all'a.s. precedente (implem. software gest. magazzino ed inventario)

### PROCESSO DIDATTICA ED INNOVAZIONE

Obiettivi annuali	Azioni	Indicatori	Resp.le attuazione	Scadenza	Resp.le monitoraggio	Riscontro Obiettivo 23-24 -Evidenza del raggiungimento
Recupero/promozione della socialità e della vita di gruppo; contrasto alla dispersione	Attivazione percorsi progettuali in presenza finalizzati ad apprendimento e socialità	N°corsi specifici attivati  Frequenza corsi  Tasso di abbandono (alunni non frequentanti)	DS RdP	Intero a.s.	CAeM	≥n.2 corsi con coinvolgimento di tutte le classi - ok Numero alunni che ultimano i percorsi / tot. Iscritti ≥70% - ok Monitoraggio tasso di trasferimento percorsi di istruzione – dato rilevato 1,5%
Contrasto alla dispersione e promozione dell'inclusione	Mantenimento psicologoper Sportello di ascolto Orientamento alla fruizione del	N° di richieste  Tasso di abbandono (alunni non frequentanti)	DS DSGA  Funzioni strum.	Intero a.s.	CAeM/RSGQ	N° di richieste ≥30 - ok Monitoraggio tasso di trasferimento percorsi di istruzione – dato rilevato 1,5%

Obiettivi annuali	Azioni	Indicatori	Resp.le attuazione	Scadenza	Resp.le monitoraggio	Riscontro Obiettivo 23-24 -Evidenza del raggiungimento
Attività di Accoglienza e promozione di comportamenti responsabili e senso della legalità	Fase di accoglienza e di sensibilizzazione sui regolamenti d'Istituto, Statuto studenti, funzionamento Organi Collegiali	N° di ore dedicate  n. sospensioni / interventi di richiamo x comportamenti scorretti degli studenti, atti vandalici	Docenti della classe, in particolare docente di diritto	dicembre  Intero a.s.	CAeM	≥ n. 25 ore - ok  0 sospensioni / interventi di richiamo e/o disciplinari - 3 richiami x alunni II (2% tot.alunni)
Promozione della didattica per competenze	Promozione e supporto x progettazione UdA	N° di consigli di classe che progettano UdA	CD / RdP	Ott/dic	CAeM	Realizzare almeno N° 1 UdA Multidisciplinare - ok
Promozione delle eccellenze e del confronto con l'esterno	Partecipazione a competizioni ed eventi Promozione interna degli alunni meritevoli	n. premi / riconoscimenti ottenuti	Docenti	Intero a.s.	CAeM	Riscontro dalle partecipazioni esterne per alunni del nautico (2 partecipazione eventi Procida e Imperia + progetto NauticinBlu) Premiazioni ottenute (premiiazione alunni meritevoli con borse Caronte & Tourist)

### VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE

Obiettivi annuali	Azioni	Indicatori	Resp.le attuazione	Scadenza	Resp.le monitoraggio	Riscontro Obiettivo 23-24 -Evidenza del raggiungimento
Miglioramento competenze del personale scolastico	Attivazione percorsi di Formazione coerenti con i bisogni formativi	N° corsi di Formazione % Docenti coinvolti	DS / RdP	Intero a.s.	CAeM	n. corsi $\geq 2$ - <b>ok</b> ; per l'a.s. 24-25 in <u>programmazione Percorso formativo annuale di lingua e metodologia per docenti delle materie professionalizzanti</u>  Docenti coinvolti $\geq 45\%$ - <b>ok</b>  Aggiornamento verifica delle competenze docenti in fase di raccolta dati
Consapevolezza del ruolo dei responsabili di laboratorio e degli assistenti tecnici nel Sistema di Qualità	Definizione del Framework dei ruoli e responsabilità Attivazione percorsi di formazione	N° incontri di formazione % Personale di laboratorio coinvolto	DSGA/ RdP / Dir laboratori	Intero a.s.	RSGQ	n. incontri $\geq 2$ - <b>ok</b> 1 Formazione a.s. 2024/2025 programmata entro ottobre  Riscontro del rispetto delle procedure di sistema ed assenza di NC/rilievi nel controllo interno e/o esterno - <b>ok</b>
Consolidare percorsi di formazione e condivisione in servizio sul SGQ ISO 9001:2015	Formazione e aggiornamento del personale	N° incontri di formazione specifica assicurati	DS / RSGQ	Intero a.s.	CAeM	n. incontri $\geq 2$ - <b>ok</b> 1 Formazione a.s. 2024/2025 già programmata per il <u>23/9/2024</u>  Riscontro del rispetto delle procedure di sistema ed assenza di NC/rilievi nel controllo interno e/o esterno - <b>ok</b>

## VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI

Obiettivi annuali	Azioni	Indicatori	Resp.le attuazione	Scadenza	Resp.le monitoraggio	Riscontro Obiettivo 23-24 -Evidenza del raggiungimento
Monitoraggio interno del PTOF e Autovalutazione dei risultati	Questionari di customer Satisfaction (alunni, famiglie, personale)	Livello di soddisfazione / qualità percepita	RSGQ / RdP	Entro fine a.s.	CAeM	Riscontri positivi $\geq 85\%$ (60% alunni giudizio generale positivo – verificare; >70% soddisfazione docenti x infrastrutture didattiche e circolarità informazioni) Zero Segnalazioni di Reclami/disservizi-OK
Valutazione esterna attraverso l'INVALSI - Riduzione del gap rispetto agli esiti della media regionale	Partecipazione alle prove INVALSI – Simulazioni prove ed interventi di recupero	Esiti delle prove	Ref. Invalsi	Luglio/ Settembre	CAeM	Migliorare gli esiti rispetto alle prove dell'a.s. precedente  Aumento del parametro 60% alunni che ottengono una valutazione $\geq$ Livello 2 <i>sono state effettuate le prove standardizzate INVALSI e le Prove nazionali di competenza per le classi quinte: per le prove INVALSI i riscontri hanno evidenziato risultati non in linea al dato provinciale, regionale e nazionale sia per la II A TL che per la II B TL mentre per le classi V il dato della V ATL è superiore ( migliore ) al dato provinciale, regionale e nazionale sia in Italiano che in Matematica ed in Inglese.</i>
Valutazioni finali del percorso scolastico – miglioramento esiti in uscita	Monitoraggio esiti esami finali	Votazione alunni diplomati	CdC	luglio	CAeM	Miglioramento parametro 45% (alunni diplomati con voto tra 80 e 100) Num. diplomati con voto maggiore di 80 (58%)
Valutazione PCTO – miglioramento ricaduta sulla didattica e percorso formativo generale	Monitoraggio attività PCTO	Report di valutazione finale  Customer satisfaction allievi	Tutor aziendale - CdC	Luglio/ Settembre	CAeM	Dati di riscontro valutazioni allievi dalle strutture coinvolte – positivo  Esito soddisfazione allievi – giudizio positivo $\geq 75\%$ Risultato 75% o.k.

Efficacia Gestione NC e Rischi	Analisi e valutazione puntuale NC e rischi/opportunità	% NC e rischi gestiti efficacemente	RSGQ/RdP	Intero a.s.	DS	100% NC / rischi gestiti con esito positivo ok Nel mese in corso è stata aggiornata Analisi del sito / contesto con dati dall'a.s. 2023-2024 ed ampliati elementi /fattori considerati con inserimento fattore "cambiamento climatico" al momento valutato come poco incidente sulle attività dell'istituzione
--------------------------------	--	-------------------------------------	----------	-------------	----	--

#### DATI STATISTICI SETTORE NAUTICO a.s.2024/2025

Tot. alunni Trasporti e logistica 197 (leggero decremento rispetto all'anno precedente);

Trasferiti ad altra scuola 0 – in ingresso da altra scuola 03.

Tot. iscritti al primo anno 50

A supporto si allegano i report della customer satisfaction 2023-2024 alunni, genitori e docenti

Documento predisposto 16-09-2024 dal RSGQ prof. Giorgianni V. per il Riesame di Direzione