



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO TECNOLOGICO



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

**Programma Operativo Nazionale 2014-2020**  
**Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)**  
**Obiettivi specifici 10.2 e 10.6**  
**Azioni 10.2.2A e 10.6.6B**

CIRCOLARE N. 127

I.T.E.T. - LEONARDO DA VINCI  
MILAZZO  
Prot. 0016535 del 12/12/2024  
IV-5 (Uscita)

Al Personale docente  
All'Albo on-line  
Al sito web

**Oggetto:** Fondi Strutturali Europei 2014-2020 – Avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero – CUP C54D24001250007 Progetto 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-180 “Working Experience in the EU” - **Reclutamento docenti accompagnatori**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il D. Lgs. N. 165/2001;
- VISTO l'avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B;
- VISTA la nota prot. n. AOOGABMI-173845 del 28/03/2024 con la quale il Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza ha autorizzato il progetto 10.6.6B-FSEPON-SI-2024-180 “Working experience in the EU”, articolato in 4 moduli da 15 alunni, 2 in Spagna, 1 in Germania e 1 a Malta, per un importo complessivo di € 157.181,50 (euro centocinquantesettecentottantuno/50);
- VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 15984 del 04/12/2024 con il quale il progetto è stato inserito nel Programma annuale dell'e.f. 2024 alla voce P02/21;
- VISTA la delibera n. 122 del Collegio dei docenti del 24/10/2024 con la quale sono stati fissati i criteri di selezione per il reclutamento interno dei docenti accompagnatori;
- PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare tre tutor scolastici;

## INDICE

La procedura di selezione di personale interno disponibile a ricoprire il ruolo di **docente accompagnatore** nei seguenti moduli di alternanza scuola-lavoro:

Titolo modulo	Ore	Durata
Working Experience in the EU - Germania -	90	3 settimane
Working Experience in the EU - Spagna 1 -	120	4 settimane
Working Experience in the EU - Malta -	90	3 settimane
Working Experience in the EU - Spagna 2 -	90	3 settimane

Ogni modulo è destinato a 15 studenti delle classi terze e quarte di tutti gli indirizzi di studio presenti nel nostro Istituto ad eccezione del modulo a Malta riservato agli alunni dell'indirizzo Trasporti e Logistica.

### Art. 1 – Oggetto e durata dell'incarico

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria per il reclutamento di docenti accompagnatori, per l'attuazione del progetto sopra indicato, che sarà attivato nel corrente anno scolastico e completato entro il 31/03/2025, fuori dall'orario di lezione e di servizio.

Le attività previste verranno svolte nel periodo che va dal mese di gennaio al 31 marzo 2025.

Il docente accompagnatore si occuperà di:

- supportare gli alunni durante la realizzazione del percorso formativo;
- raccordarsi con il tutor scolastico per garantire agli alunni le migliori condizioni logistico-organizzative durante il soggiorno all'estero.

Nessun compenso è previsto per lo svolgimento dell'incarico, sono a carico del progetto i costi di viaggio, vitto e alloggio.

Nel caso in cui l'agenzia di viaggio garantisca per il singolo modulo il turn-over dei docenti accompagnatori, l'Istituto potrà prendere in considerazione la possibilità di un avvicendamento dei docenti durante il periodo di permanenza all'estero.

### Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione di docenti accompagnatori, pena l'inammissibilità della candidatura, i docenti con contratto a tempo indeterminato, in servizio nel corrente anno scolastico, in possesso dei sotto elencati requisiti:

- Certificazione di lingua inglese di livello o conoscenza anche non certificata della lingua inglese o della lingua del paese ospitante.

**I docenti dovranno dichiarare di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità all'incarico previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali Europei 2014/2020.**

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento

dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

### **Art. 3 – Durata dell'incarico**

L'incarico avrà decorrenza dalla sottoscrizione dell'atto di nomina; lo svolgimento della prestazione dovrà rigorosamente rispettare il calendario delle attività formative predisposto dall'Istituto scolastico. L'attività terminerà con la conclusione del progetto, programmato in coerenza con la tempistica prevista dall'AdG, salvo eventuali proroghe concesse.

### **Art. 4 – Modalità di valutazione della candidatura**

L'Istituzione Scolastica attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli di studio, didattico-culturali, professionali.

L'Istituzione Scolastica procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presente circolare, secondo la seguente tabella:

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE</b>	<b>Punteggio</b>
<b>TITOLI DI STUDIO fino ad un massimo di punti 20</b>	
A1) Laurea vecchio ordinamento, specialistica o magistrale	Votazione da 66 a 99: punti 5 da 100 a 110: punti 8 110 e lode: punti 10
A2) Dottorato di ricerca, corsi di specializzazione/perfezionamento, o master di 1° e 2° livello attinenti alle discipline oggetto dello stage.	punti 2 per ogni corso, fino a un massimo di 10 punti
<b>TITOLI DIDATTICO-CULTURALI fino ad un massimo di punti 20</b>	
B1) Certificazione di lingua inglese	Punti 6 livello B1 o B2 Punti 10 livello C1 Punti 14 livello C2
B2) Conoscenza non certificata della lingua inglese o del paese ospitante	Punti 2 fino a un massimo di 6 punti
<b>ATTIVITA' PROFESSIONALI fino ad un massimo di punti 60</b>	
C1) Incarichi di docente accompagnatore o tutor scolastico per PCTO all'estero	punti 3 per ogni incarico, fino a un massimo di 15 punti
C2) Esperienze pregresse di tutor PCTO compreso a.s. in corso	punti 2 per ogni incarico, fino a un massimo di 10 punti
C3) Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza.	punti 1 per ogni anno, fino a un massimo di 35 punti
<b>Totale</b>	<b>100 punti</b>

A parità di punteggio si darà la precedenza al candidato che non ha partecipato alle precedenti edizioni e in subordine al docente con la maggiore anzianità anagrafica.

### **Art. 5 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie**

La domanda di partecipazione, dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti

essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (Allegato 1) e dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo in cui siano chiaramente evidenziati i titoli posseduti oggetto di valutazione.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, **in formato digitale, entro e non oltre il giorno 02/01/2025** esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica [metd05000e@istruzione.it](mailto:metd05000e@istruzione.it) **firmata digitalmente oppure in originale e scansionata.**

A conclusione della comparazione, il Dirigente Scolastico provvederà alla pubblicazione della graduatoria provvisoria che, in assenza di motivati reclami, diverrà definitiva, trascorsi sette giorni dalla data della sua pubblicazione all'albo della scuola e sul sito internet [www.davincimilazzo.edu.it](http://www.davincimilazzo.edu.it).

Le condizioni di svolgimento del progetto (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite successivamente e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

#### **Art. 6 - Validità temporale della selezione**

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso potranno essere utilizzate fino al 31 marzo 2025.

#### **Art. 7 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui alla presente circolare di selezione è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Stefana Scolaro.

#### **Art. 8 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Lgs.n.101/18 del 10 agosto 2018 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Art. 9 – Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica [www.davincimilazzo.edu.it](http://www.davincimilazzo.edu.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Stefana Scolaro (\*)

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa